

**СОГЛАСОВАНО:**

Директор ГКУ НО «Управление  
социальной защиты населения  
Краснобаковского  
муниципального округа»  
Ю.В.Суворова  
«05» мая 2023 года



**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор ГБУ «Комплексный  
центр социальной защиты населения  
Краснобаковского  
муниципального округа»  
И.В. Коноплева  
«05» мая 2023 года



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации «Банка вещей» в ГБУ «Комплексный центр  
социального обслуживания населения Краснобаковского  
муниципального округа»  
(далее – Положение)**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», иными федеральными и региональными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. «Банк вещей» создан в ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Краснобаковского муниципального округа» (далее - Учреждение) в целях расширения форм адресной социальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации.

1.3. «Банк вещей» - это стационарный пункт приема и выдачи вещей, бывших в употреблении, организованный на базе Отделения срочного социального обслуживания.

1.4. «Банк вещей» функционирует в пределах Краснобаковского муниципального округа.

1.5. Деятельность «Банка вещей» не преследует коммерческих целей и не направлена на содействие извлечению прибыли другими органами.

### **2. Организация деятельности «Банка вещей»**

2.1. Организация деятельности «Банка вещей» осуществляется заведующим Отделением срочного социального обслуживания.

2.2. Для работы в «Банке вещей» привлекаются сотрудники Отделения срочного социального обслуживания.

2.3. Содействовать функционированию «Банка вещей» может каждый гражданин, проживающий в Краснобаковском муниципальном округе, индивидуальные предприниматели, организации и учреждения не зависимо от форм собственности и места нахождения.

- осуществляет информирование населения посредством средств массовой информации, официального сайта учреждения, распространения буклетов, объявлений о проведении акций и др.;
- организует сбор вещей, в том числе бывших в употреблении;
- организует выявление граждан пожилого возраста, инвалидов (в том числе детей инвалидов), малоимущих семей, граждан, попавших в экстремальные ситуации нуждающихся в социальной поддержке;
- организует выдачу вещей.

### **3. Перечень вещей, принимаемых в «Банк вещей»**

3.1. Принимаемые вещи должны быть в надлежащем санитарно - гигиеническом состоянии, пригодными для дальнейшего использования или новыми.

3.2. Примерный перечень вещей:

- верхняя одежда (в том числе трикотажная, спортивная): куртки, брюки, свитера, кофты, блузки, пальто, головные уборы;
- одежда бельевого ассортимента (в том числе спортивная);
- чулочно-носочные изделия;
- спортивный инвентарь;
- сумки, рюкзаки, ранцы;
- книги;
- детские игрушки (кроме погремушек и игрушек для детей до одного года), детские книги, игры;
- принадлежности для новорожденных (кроме бывших в употреблении сосок, прорезывателей, изделий для кормления детей);
- детские коляски, велосипеды и т.д.;
- канцелярские и школьные принадлежности;
- обувь;
- постельные принадлежности (постельное белье, матрасы, подушки, одеяла и т.д.);
- бытовая техника в исправном состоянии;
- мебель в ассортименте;
- иные вещи.

3.3. Прием вещей регистрируется в журнале учета (приложение № 1).

3.4. Выдача вещей производится на бесплатной основе.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения до момента принятия нового Положения.

Приложение № 1  
к Положению об организации «Банка вещей» в  
ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания  
населения Краснобаковского муниципального округа»

Журнал учета приема вещей

№ п/п	Дата приема	Наименование вещи	Кол-во	Оценочная стоимость (руб.)	Ф.И.О. сдавшего вещь	Подпись специалиста
1	2	3	4	5	6	7